



REPUBLICA DE COLOMBIA  
GOBERNACION DEL MAGDALENA  
SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA

COMUNICADO N° 0.31 CALIDAD

**DE:** SECRETARIA DE EDUCACION

**PARA:** DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES

**ASUNTO:** AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2017

**FECHA:** AGOSTO 2017

Estimados Rectores

La Secretaria de Educación a través del Área de Calidad, se permite informar que a pesar del comunicado N° 027 en el cual se le recordaba a los Señores Rectores la importancia de la Autoevaluación 2016 para el proceso de caracterización del sector, solo el 26,6% de las instituciones aportaron este documento, porcentaje este que incide negativamente en el cumplimiento de los compromisos de la Secretaria ante el Ministerio de Educación y la caracterización del sector debido a lo poco confiable por el número de Establecimientos Educativos que aportan información.

Por lo anterior se solicita realizar el proceso de Autoevaluación Institucional 2017 en las fechas establecidas por el calendario para el desarrollo institucional a fin de facilitar la etapa de planeación para el año lectivo 2018, debido a que se ingresa el 22 de Enero, e inmediatamente se atenderán a los estudiantes en esa misma fecha.

Este proceso se considera la primera etapa del Mejoramiento Continuo de las Instituciones Educativas, debido a que en él se recoge, recopila, sistematiza, analiza y valora toda la información relacionada con el desarrollo de sus acciones y el resultado en cada una de las áreas de gestión.

Gestión Directiva

Gestión Académica

Gestión Administrativa y Financiera

Gestión Comunitaria

La Autoevaluación le permite a la Institución identificar sus fortalezas y oportunidades con las que podrá definir y poner en marcha un plan de mejoramiento (PMI) en la siguiente etapa. Para facilitar este proceso contamos con la Guía 34 expedida por el Ministerio de Educación Nacional

Para realizar la autoevaluación institucional se debe tener en consideración el Proyecto Educativo Institucional (PEI), Plan de mejoramiento (PMI), los resultados de las pruebas externas (Supérate, Pro, Saber) Índice Sintético de Calidad, plan Decenal, sectorial, departamental y nacional.

Para facilitar el proceso de Autoevaluación anexamos el siguiente formato, sin embargo se requiere que cada Institución Educativa, realice el respectivo análisis



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**GOBERNACION DEL MAGDALENA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA**

de los resultados obtenidos en cada una de las áreas de gestión y los remita al área de Calidad para la actualización de la caracterización del Departamento.

**AREA :GESTION DIRECTIVA**

PROCESO	COMPONENTE	VALORACION				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada					
	Metas institucionales					
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento					
	Política de integración de personas con capacidades disimiles o diversidad cultural					
	<b>TOTAL</b>					
Gestión Estratégica	Liderazgo					
	proyectos y acciones					
	Estrategia pedagógica					
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones					
	Seguimiento y autoevaluación					
<b>TOTAL</b>						
Gobierno Escolar	Consejo Directivo					
	Consejo académico					
	Comisión de evaluación y promoción					
	Comité de evaluación y promoción					
	Comité de convivencia					
	Consejo estudiantil					
	Personero estudiantil					
	Asamblea de padres de familia					
	Consejo de padres de familia					
<b>TOTAL</b>						
Cultura Institucional	Mecanismos de comunicación					
	Trabajo en equipo					
	Reconocimiento de logros					
	Identificación y divulgación de buenas practicas					
<b>TOTAL</b>						
Clima Escolar	Pertinencia					
	Ambiente Físico					



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**GOBERNACION DEL MAGDALENA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA**

	Inducción a los nuevos estudiantes				
	Motivación hacia el aprendizaje				
	Manual de Convivencia				
	Actividades extracurriculares				
	Bienestar del alumnado				
	Manejo de conflictos				
	Manejo de casos difíciles				
	<b>TOTAL</b>				
<b>Relaciones con el Entorno</b>	Padres de familia				
	Autoridades educativas				
	Otras instituciones				
	Sector productivo				
	<b>TOTAL</b>				
<b>TOTAL PROCESO</b>					

<b>AREA :GESTION ACADEMICA</b>						
<b>PROCESO</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>VALORACION</b>				<b>EVIDENCIAS</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Diseño Pedagógico (Curricular)</b>	Plan de estudio					
	Enfoque metodológico					
	Recursos para el aprendizaje					
	Jornada escolar					
	Evaluación					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Practicas pedagógicas</b>	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales					
	Estrategias para las tareas escolares					
	Uso articulado de los recursos para los aprendizajes					
	Uso de los tiempos para el aprendizaje					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Gestión de aula</b>	Relación pedagógica					
	Planeación de clases					
	Estilo pedagógico					
	Evaluación en el aula					
	<b>TOTAL</b>					
	Seguimiento a los resultados académicos					



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**GOBERNACION DEL MAGDALENA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA**

<b>Seguimiento Académico</b>	Uso pedagógico de las evaluaciones externas					
	Seguimiento a la asistencia					
	Actividades de recuperación					
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje					
	Seguimiento a los egresados					
	<b>TOTAL</b>					
<b>TOTAL PROCESO</b>						

<b>AREA :GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>						
<b>PROCESO</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>VALORACION</b>				<b>EVIDENCIAS</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Apoyo a la gestión académica</b>	Proceso de matricula					
	Archivo académico					
	Boletines de calificaciones					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Administración de la planta física y de los recursos</b>	Mantenimiento de la planta física					
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física					
	Seguimiento al uso de los espacios					
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje					
	Suministros y dotación					
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje					
	Seguridad y protección					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Administración de servicios complementarios</b>	Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud ( enfermería, odontología, psicología)					
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales					
	<b>TOTAL</b>					
	Perfiles					
	Inducción					
	Formación y capacitación					
	Asignación académica					



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**GOBERNACION DEL MAGDALENA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA**

<b>Talento Humano</b>	Pertenencia del personal vinculado					
	Evaluación del desempeño					
	Estímulos					
	Apoyo a la investigación					
	Convivencia y manejo de conflictos					
	Bienestar del talento Humano					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Apoyo Financiero y Contable</b>	Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)					
	Contabilidad					
	Ingresos y gastos					
	Control Fiscal					
	<b>TOTAL</b>					
<b>TOTAL PROCESO</b>						

<b>AREA :GESTION DE LA COMUNIDAD</b>						
<b>PROCESO</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>VALORACION</b>				<b>EVIDENCIAS</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Accesibilidad</b>	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación					
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos					
	Necesidades y expectativas de los estudiantes					
	Proyectos de vida					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Proyección a la comunidad</b>	Escuela familiar					
	Oferta de servicios a la comunidad					
	Uso de la planta física y de los medios					
	Participación de las familias					
	<b>TOTAL</b>					
<b>Participación y convivencia</b>	Participación de los estudiantes					
	Asamblea y consejo de padres de familia					
	Participación de las familias					
	<b>TOTAL</b>					



REPUBLICA DE COLOMBIA  
GOBERNACION DEL MAGDALENA  
SECRETARIA DE EDUCACION DEL MAGDALENA

Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos					
	Prevención de riesgos psicosociales					
	Programas de seguridad					
	<b>TOTAL</b>					
<b>TOTAL PROCESO</b>						

**VALORACION:**

- 1.- EXISTENCIA:** Desarrollo incipiente, parcial o desordenado, las acciones se llevan a cabo de manera desordenada.
- 2.- PERTINENCIA:** Hay algunos principios de planeación y articulación de los esfuerzos y acciones para dar cumplimiento a los objetivos y metas.
- 3.- APROPIACION:** Las acciones institucionales tienen un mayor grado de articulación y en general son conocidas por la comunidad educativa.
- 4.- MEJORAMIENTO CONTINUO:** Los procesos están consolidados y evaluados periódicamente para fortalecerlos.

Cordialmente,

**NIDIA ROSA CABAS ROMERO**  
Secretaria de Educación Departamental

Proyecto: Martha Tete   
Supervisora de Educación.

Reviso: Nelly Barros   
Directora de Calidad