



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE MAGDALENA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR No. DE 021 .10 ABR. 2019

DE: SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

PARA: RECTORES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES

ASUNTO: Lineamientos para la actualización del inventario de Fondos de Servicios Educativos y de información necesaria para el giro de los recursos de Calidad Gratuidad.

FECHA: 10 DE ABRIL DE 2019

A continuación, se presentan los lineamientos para la actualización por parte de los establecimientos educativos estatales para el giro de los recursos de Calidad –Gratuidad.

En cumplimiento a la Resolución 21829 del 30 de junio de 2017 con el propósito de reglamentar y definir el procedimiento de conversión y cambio a Cuentas Maestras para el manejo de los recursos SGP por concepto de Calidad – Gratuidad. Razón por la cual se tomó la decisión de depurar y actualizar el inventario de Cuentas Maestras del FSE, con el fin de garantizar la consistencia en los sistemas de información y continuar con el giro de los recursos de gratuidad. Por lo tanto se solicita a los representantes de las Instituciones Educativas Departamentales dar cumplimiento al siguiente procedimiento.

Documentos solicitados:

1. Formato de Solicitud para el Registro de Cuentas Maestras
https://www.mineduccion.gov.co/1759/articles-360925_Recursos_01.xlsx
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado y completo
3. Copia del documento de identificación del ordenador del gasto FSE.
4. Certificación bancaria de la cuenta que se convertirá en cuenta maestra
5. Copia del convenio firmado entra el fondo de servicio educativo y la entidad bancaria.
6. Formato de solicitud para el Registro en SIIF
https://www.mineduccion.gov.co/1759/articles-310608_archivo_xls_formato_relacion_beneficiario_abril17.xls

Esta documentación debe ser remitida al correo electrónico fosemagdalena@gmail.com lo más pronto posible.

Nota: esta documentación debe ser enviada escaneada en **PDF** un solo archivo con toda la documentación requerida, no se le dará trámite a la información remitida en otros formatos (jpg y otros).

Agradeciendo su atención.


LEONARDO VELLOJIN SANTOS
Coordinador Administrativo y Financiero

Proyecto: Luis Carlos Aguilar Andrade
Profesional Universitario Sed-Magdalena
