



GOBERNACIÓN DEL MAGDALENA

26/5/2020 Folios: 1

Origen: 310-1/ACB/ÁREA DE
CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL Y
SALUD OCUPACIONAL

Destinatario: CARMEN CECILIA GARCIA PIRAQUIVE



I-2020-004654

CIRCULAR 399-17-02-2020-15

PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA ASESORA, ASESORES, JEFES DE OFICINA, SERVIDIORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA.

ASUNTO: INSCRIPCION CURSOS SENA.

En el marco del Plan institucional de Capacitación (PIC), la Oficina de Talento Humano a través de su área funcional de Capacitación, Bienestar Social y SST, gestionó ante el SENA regional Magdalena formaciones en temas de Competencias Laborales y Blandas.

Debido a la emergencia sanitaria del Covid-19, no se dio cumplimiento a los cursos programados por ser de modalidad presencial y las entidades con las que se articularon como es el SENA y la ESAP, están organizando nuevos lineamientos para darle cumplimiento compromisos establecidos inicialmente a través de cursos virtuales

Las ofertas de las formaciones son:

Area	Nombre del Curso	Horas	
Talento Humano	Aplicación De La Ética Y Habilidades Sociales En El Contexto Laboral	48	
	Proponer Alternativas De Solución De Conflictos Y Liderazgo	40	
	Liderazgo, Motivación Y Trabajo En Equipo	40	
	Fortalecimiento De Las Competencias Blandas Para La Vida Y La Productividad	48	
Emprendimiento	Identificación De Ideas Para La Formulación De Planes De Negocio	40	Preferiblemente Servidores Públicos a Pre-Pensionables
	Proyección Del Negocio De La MiPymes	75	
Gestión Administrativa	Atención Y Servicio Al Cliente	60	
	Gestión Empresarial	40	
Salud	Primeros Auxilios	48	
SG-SST	Fundamentos Del Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo	40	
	Implementación Del Sistema De Gestión De La Seguridad Y Salud En El Trabajo	50	
Sistemas Y Telecomunicaciones	Mantenimiento De Computadores Nivel I	40	
	Mantenimiento De Computadores Nivel 2 (Configuraciones Del Pc)	40	
	Excel Básico	40	
Bilingüismo	Ingles Básico - Nivel 1	48	
	Ingles Básico - Nivel 2	48	

Para acceder a estas formaciones es importante tener en cuenta los siguientes requisitos:

1. Debe diligenciar el **Formulario De Inscripción Curso Virtual** con los cursos a realizar y enviarlo al correo de capacitacionybienestarsocial@magdalena.gov.co
2. La fecha de inicio del curso se le notificará a través de su correo electrónico.
3. Para la asignación, desarrollo y control de las actividades de la formación, se va a utilizar la Plataforma **"Territorium"**, por lo que se requiere que el aprendiz cuente



con equipos tecnológicos (computador o teléfono móvil) y tenga dominio de las condiciones básicas relacionadas con el manejo de herramientas informáticas y comunicación: correo electrónico, chats, software de presentaciones, internet, navegadores y otros sistemas y herramientas necesarias para la formación.

4. Para el desarrollo de la formación, el aprendiz debe disponer como mínimo de 2 horas diarias o 10 horas semanales.
5. En caso de cualquier inquietud, favor comunicarse a los Teléfonos [WhatsApp](#) María Hilaria González 301 793 3690, Shirly Yanes 301 787 8565, Nelsy Acosta 301 566 7920 o al correo de: capacitacionybienestarsocial@magdalena.gov.co

El formulario a diligenciar el siguiente.

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CURSO VIRTUAL

El siguiente formulario tiene por finalidad rescatar datos para la inscripción a los cursos.
Fecha límite de inscripción: 29 de mayo del 2020, hasta las 6 pm

NOMBRE Y APELLIDO	
CEDULA DE CIUDADANÍA	
CARGO	
DEPENDENCIA	
N° CELULAR	
CORREO ELECTRÓNICO	

NOMBRE DE LOS CURSOS QUE DESEA REALIZAR:

Enviar formulario diligenciado al correo electrónico:
capacitacionybienestarsocial@magdalena.gov.co

Atentamente,


CARMEN CECILIA GARCIA PIRAQUIVE
 Jefe Oficina de Talento Humano


 Proyecto: María Hilaria González O.
 Prof. Especializado Area de Capacitación y Bienestar social.