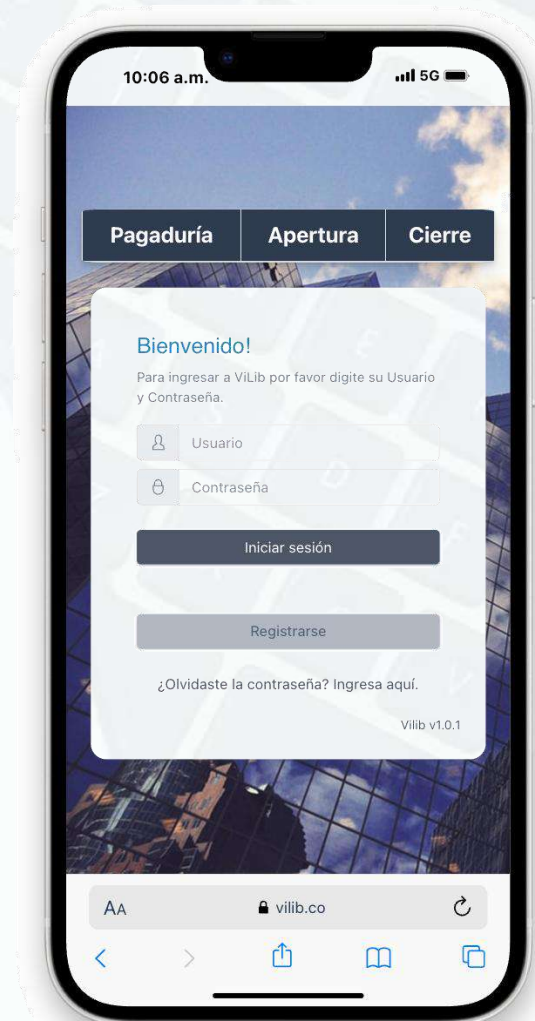




CONOCE EL NUEVO TRÁMITE DE LIBRANZAS

Diciembre de 2024



Mediante el Acuerdo de Cooperación Tecnológica entre la **Secretaría de Educación y Data 15-22 S.A.S.**, se facilitará el proceso de solicitud de crédito por libranza mediante la plataforma **ViLib+**.

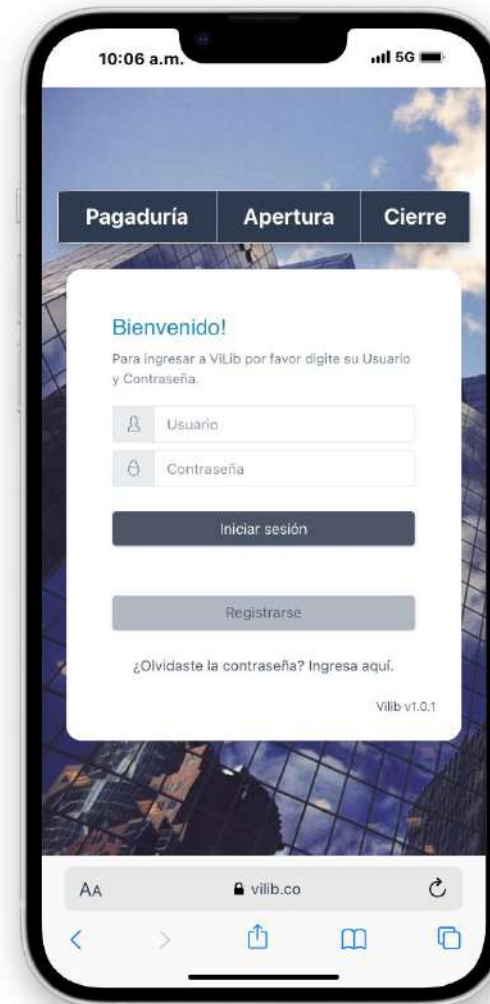
Realice sus solicitudes de crédito por libranza y otros servicios financieros, como compras de cartera, ampliaciones de libranza y demás descuentos asociados a nómina de forma gratuita y sin intermediarios.

Seleccione la entidad financiera de su preferencia y valide mediante ViLib+ el estado de tu trámite.

PRIMER INGRESO

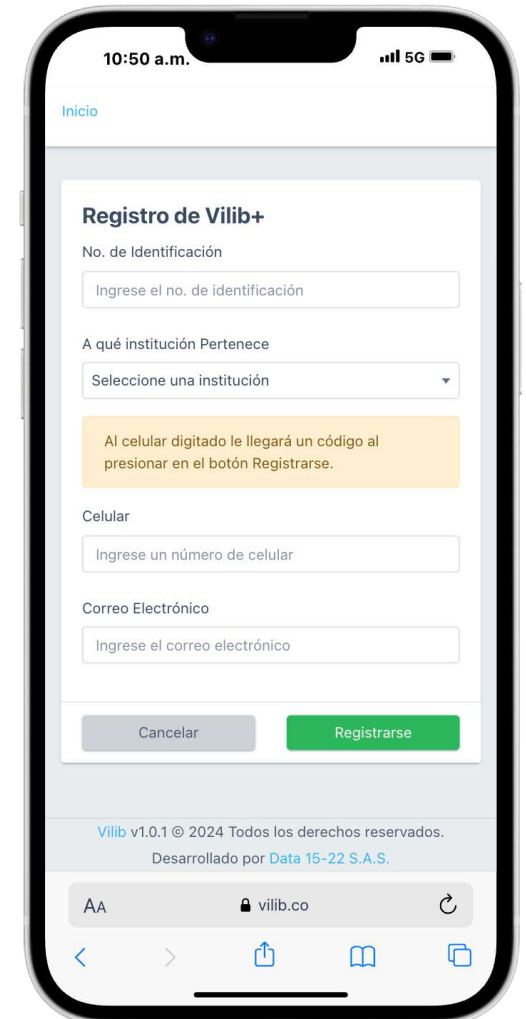
En su celular o computador desde un navegador ingrese a **vilib.co**

Si es su primer ingreso, deberá **Registrarse** para acceder.



Para registrarse debe ingresar su **Número de identificación**, la **institución** a la que pertenece, número de **celular** y **correo electrónico**.

Finalizamos pulsando el botón **“Registrarse”**.

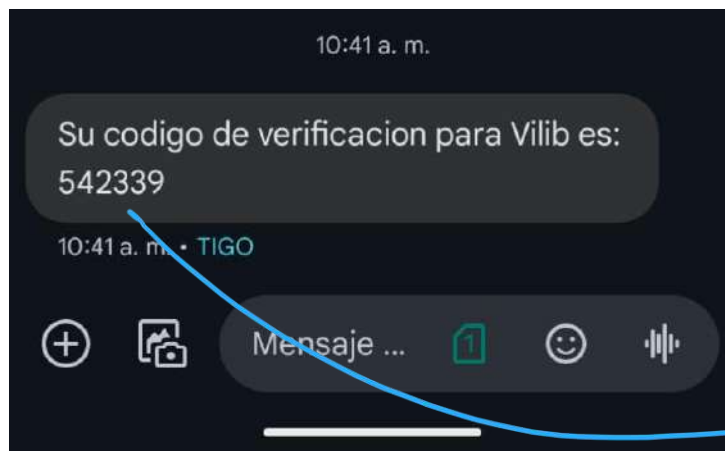


The image shows a smartphone screen displaying the registration form for Vilib+. The form is titled "Registro de Vilib+" and includes the following fields and elements:

- No. de Identificación:** A text input field with the placeholder "Ingrese el no. de identificación".
- A qué institución Pertenece:** A dropdown menu with the placeholder "Seleccione una institución".
- Instructions:** A yellow box containing the text: "Al celular digitado le llegará un código al presionar en el botón Registrarse."
- Celular:** A text input field with the placeholder "Ingrese un número de celular".
- Correo Electrónico:** A text input field with the placeholder "Ingrese el correo electrónico".
- Buttons:** Two buttons at the bottom: "Cancelar" (grey) and "Registrarse" (green).
- Footer:** Small text at the bottom of the form: "Vilib v1.0.1 © 2024 Todos los derechos reservados. Desarrollado por Data 15-22 S.A.S."
- Browser Bar:** The bottom of the screen shows a browser bar with "AA", "vilib.co", and navigation icons.

Recibirá un mensaje con un código OTP de cuatro dígitos que le permitirá finalizar su registro.

Ingréselo y pulse el botón **Validar OTP**



A screenshot of the Vilib registration form on a mobile device. The browser address bar shows "vilib.co/registro.php". The page title is "Inicio". The form fields are: "No. de Identificación" with the value "721" and a green checkmark; "A qué institución Pertenece" with a dropdown menu showing "Inst. Educat. Dptal. Tecnica Agroecologi..."; a yellow notification box stating "Al celular digitado le llegará un código al presionar en el botón Registrarse."; "Celular" with the value "30423" and a green checkmark; "Correo Electrónico" with the value "pedropedrales@gmail.com" and a green checkmark; and "Código OTP" with the placeholder text "Ingrese el código OTP". At the bottom, there are two buttons: "105" and "Validar OTP".

ASIGNAR CONTRASEÑA

Asigne la contraseña para ingresar a Vilib+. Seleccione una pregunta de seguridad para restablecer la contraseña en caso de ser necesario, recuerde que esta información es personal y no deberá compartirla.

Finalizamos pulsando en “**Crear Credenciales**”.

¡Ya estamos listos para iniciar sesión en **Vilib+**!



The screenshot shows a mobile browser interface for the Vilib+ registration page. The address bar displays 'vilib.co/registro.php'. The page title is 'Asignación de contraseña'. The form contains the following fields, all of which are filled and marked with a green checkmark:

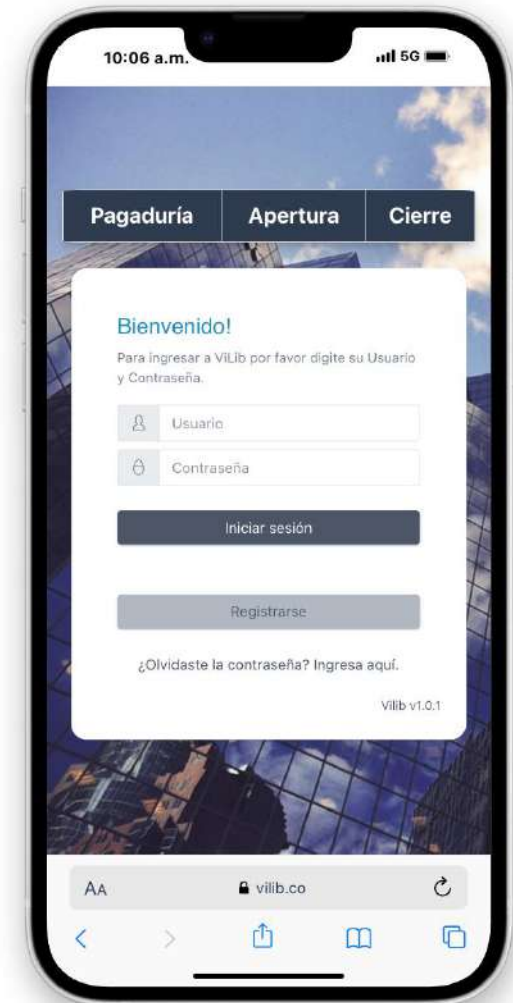
- Contraseña: A text input field with a green checkmark.
- Confirmación de la Contraseña: A text input field with a green checkmark.
- Pregunta de seguridad: A dropdown menu with the selected option '¿Cómo se llama mi mejor amigo?' and a green checkmark.
- Respuesta a pregunta de seguridad: A text input field with the value 'Mi respuesta' and a green checkmark.
- Confirmación de respuesta a pregunta de seguridad: A text input field with the value 'Mi respuesta' and a green checkmark.

At the bottom of the form is a green button labeled 'Crear Credenciales'.

INGRESAR A VILIB.CO

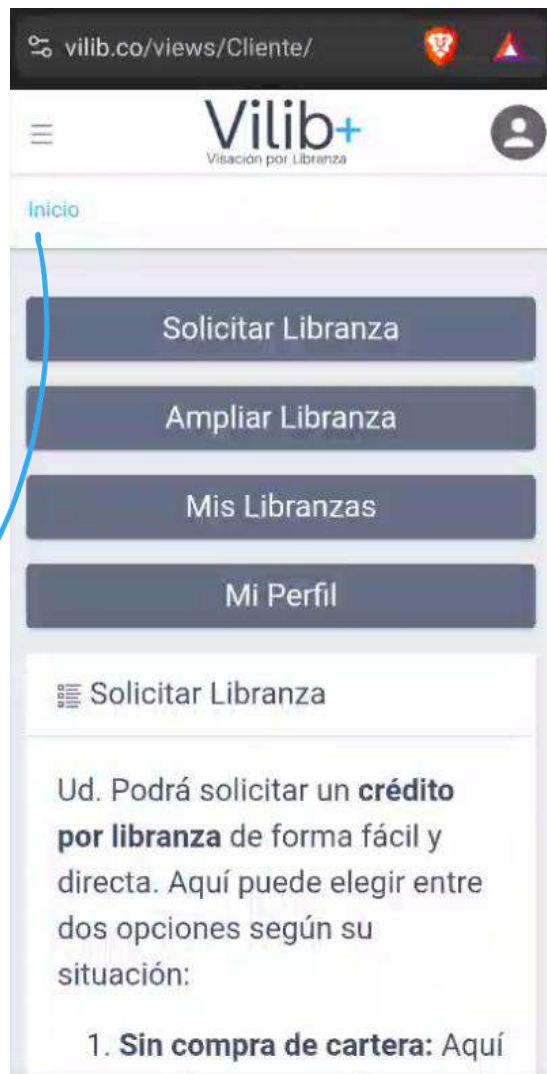
En su celular o computador desde un navegador ingrese a **vilib.co**

Digite su **usuario** y la **contraseña** que asignó al registrarse, luego presione el botón **“Iniciar sesión”**.



Menú de opciones
Desde el menú de opciones podemos [acceder a todas las opciones disponibles](#) para el usuario "Solicitante".

Botón de inicio
El botón de inicio nos [lleva a la pantalla inicial](#). (vista actual).



Menú de usuario
El menú de usuario nos permite [Cerrar sesión](#).

Accesos rápidos
Los accesos rápidos nos permiten [ir más fácilmente](#) a las opciones del "menú de opciones".

SOLICITAR LIBRANZA

- En esta opción puede realizar **solicitudes de libranza** o **compras de cartera**.
- Podrá visualizar siempre la **Cuota Máxima Mensual**.
- La solicitud se puede realizar de dos (2) modos o tipos: **Por monto total** o **Por valor total de la cuota**, esto le permitirá buscar crédito por el **valor que necesita** o por la cantidad que le permite la **cuota que desea pagar**.
- Según el tipo que escoja se habilitará la celda para ingresar el **valor total del crédito** o de la **cuota**.
- Para ver las ofertas disponibles para nuestra solicitud, debemos pulsar en **“Buscar Ofertas”**.

The screenshot displays the 'Solicitud de Crédito por Libranza' form in a mobile application. At the top, the URL 'vilib.co/views/Cliente/crear_so' is visible. A blue box highlights the 'Cuota Máxima Mensual' as '\$ 453.419,50'. The form includes the following fields and options:

- Empresa donde labora ***: A dropdown menu with 'SED MAGDALENA' selected.
- Tipo de Solicitud ***: Radio buttons for 'Por monto total' and 'Por valor total de la Cuota'.
- Valor Total del Crédito**: A text input field with a dollar sign and the example value 'Ej. \$45.000.000'.
- Valor de la Cuota**: A text input field with a dollar sign and the example value 'Ej. \$250.000'.
- Valor de la Cuota**: A separate text input field with a dollar sign and the example value 'Ej. \$250.000'.
- Número de Cuotas ***: A dropdown menu with the text 'Seleccione las cuotas'.
- ¿Compra de cartera?**
- Buscar Ofertas**: A blue button at the bottom.

SOLICITAR LIBRANZA COMPRA DE CARTERA

- Para compras de cartera debemos **pulsar** el check “**¿Compra de Cartera?**” antes de buscar las ofertas.
- Cambiará el valor de la cuota máxima.

The screenshot shows the Vilib+ mobile app interface for requesting a credit. The URL in the browser is `vilib.co/views/Cliente/crear_so`. The page displays the following information and controls:

- Cuota Máxima Mensual:** \$ 2.710.105,50
- Valor Total del Crédito:** Input field with a value of \$ Ej. \$45.000.000.
- Valor de la Cuota:** Input field with a value of \$ 450.000,00.
- Número de Cuotas ***: Dropdown menu with a value of 18.
- ¿Compra de cartera?**: A checked checkbox.
- Instruction:** "Marque las carteras que desea incluir en la solicitud del crédito por libranza." (Mark the portfolios you want to include in the credit application by libranza.)

SOLICITAR LIBRANZA COMPRA DE CARTERA

- Al presionar en “**Buscar Ofertas**”. Se visualizarán las ofertas disponibles para la solicitud realizada.
- Podemos rotar nuestro teléfono para una mejor visualización
- Podremos ver el operador, el factor por millón, la cuota y el monto máximo a prestar.

Mostrar 10 registros

Filtrar:

Escoger	Operador	Por Millón	Valor De La Cuota	Monto Max A Prestar
Solicitar	BANCO DE BOGOTÁ S.A.	\$ 62.485,00	\$ 450.000,00	\$ 7.201.728,41

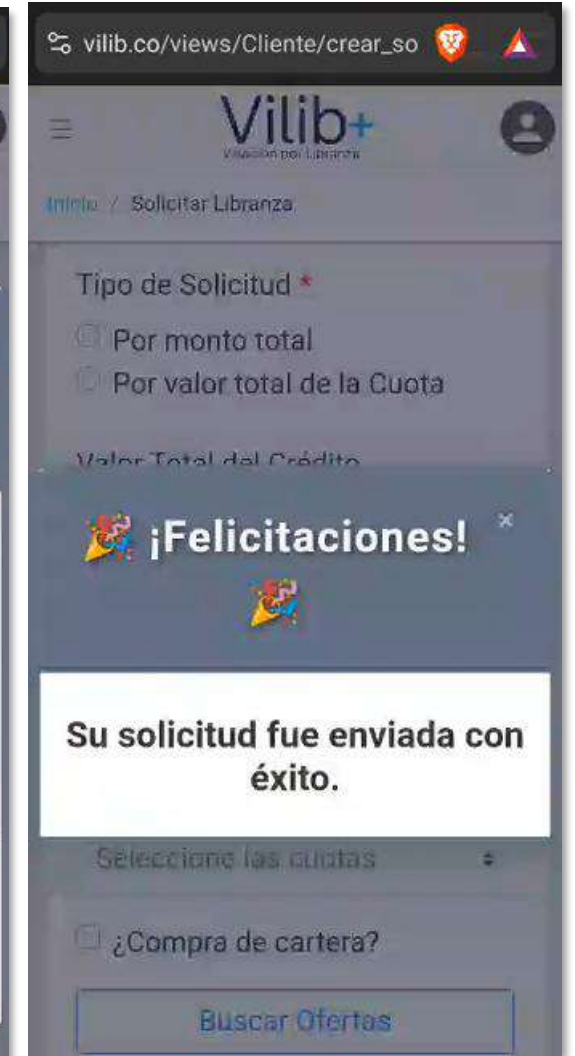
- Para continuar con la solicitud, debemos pulsar en “Solicitar” sobre la oferta que desea escoger.

The screenshot shows the mobile application interface for requesting a bill payment. At the top, the URL is `vilib.co/views/Cliente/crear_so`. Below the navigation bar, the maximum monthly quota is displayed as **Cuota Máxima Mensual \$ 453.419,50**. A search button labeled **Buscar Ofertas** is visible. A note states: **Nota: Las ofertas se listan en orden de Operador.** Below the note, there is a dropdown menu for 'Mostrar' set to 10 registros and a 'Filtrar:' input field. The main content area displays a table of offers with columns for 'Escoger' and 'Operador'. The visible offers are:

Escoger	Operador
Solicitar	BANCO DE BOGOTÁ S.A.
Solicitar	Banco de Prueba
Solicitar	Banco Popular

SOLICITAR LIBRANZA

- Por último, aparecerá una ventana pidiéndonos confirmar la solicitud. Pulsamos en **“Enviar Solicitud”** y con esto hemos creado con éxito la solicitud.
- También tenemos disponible dar clic en **“Revisar”** para regresar el formulario.
- Al finalizar recibiremos una notificación indicando que se envió con éxito la solicitud.



- En esta opción podemos ver el histórico de las solicitudes que hemos realizado.
- Para ver el detalle de una solicitud presione el botón **“Ver”**.
- Aparecerá una ventana con los datos de la solicitud que estamos consultando el detalle.

The screenshot displays the Vilib+ web interface. At the top, the URL is `vilib.co/views/Cliente/administrar_solicitud.php`. The page title is "Vilib+ Visación por Libranza". Below the header, there is a breadcrumb "Inicio / Mis Libranzas". A table lists loan requests with columns: Opciones, Estado, Entidad Financiera, Nombre Completo, and Empresa. The first row shows a green "Ver" button, "Pendiente" status, "Banco de Prueba" entity, "OSVALDO SEGUNDO MUÑOZ" name, and "SED MAGDALENA" company. A blue arrow points from this "Ver" button to a modal window titled "Datos de la Solicitud". The modal contains the following information:

- Empresa donde labora el Cliente/Solicitante: SED MAGDALENA
- Solicitante del Crédito: OSVALDC
- Entidad Financiera: Banco de Prueba
- Valor Total del Crédito: \$ 6.476.217,89
- Número de Cuotas: 18
- Valor de la Cuota: \$ 450.000,00
- Tipo de Tasa: Mensual
- Tasa: [Empty field]
- Fecha de Inicio del Crédito: [Empty field]
- Fecha de Finalización del Crédito: [Empty field]

A "Cerrar" button is located at the bottom right of the modal. A refresh icon is also visible below the table.

AMPLIAR LIBRANZA

- Desde esta opción podremos solicitar ampliar las libranzas vigentes.
- Debemos elegir la entidad financiera con la que queremos solicitar la ampliación.
- La solicitud se puede realizar de dos (2) tipos: **Por monto total** o **Por valor total de la cuota**.

vilib.co/views/Cliente/retanque

Vilib+
Visación por Libranza

Inicio / Ampliar Libranza

Solicitud de Retanqueo por Libranza

Empresa donde labora *

SED MAGDALENA

Entidades Financieras *

Seleccione una entidad finan...

vilib.co/views/Cliente/crear_so

Vilib+
Visación por Libranza

Inicio / Sol

Cuota Máxima Mensual
\$ 453.419,50

Solicitud de Crédito por Libranza

Empresa donde labora *

SED MAGDALENA

Tipo de Solicitud *

Por monto total

Por valor total de la Cuota

Valor Total del Crédito

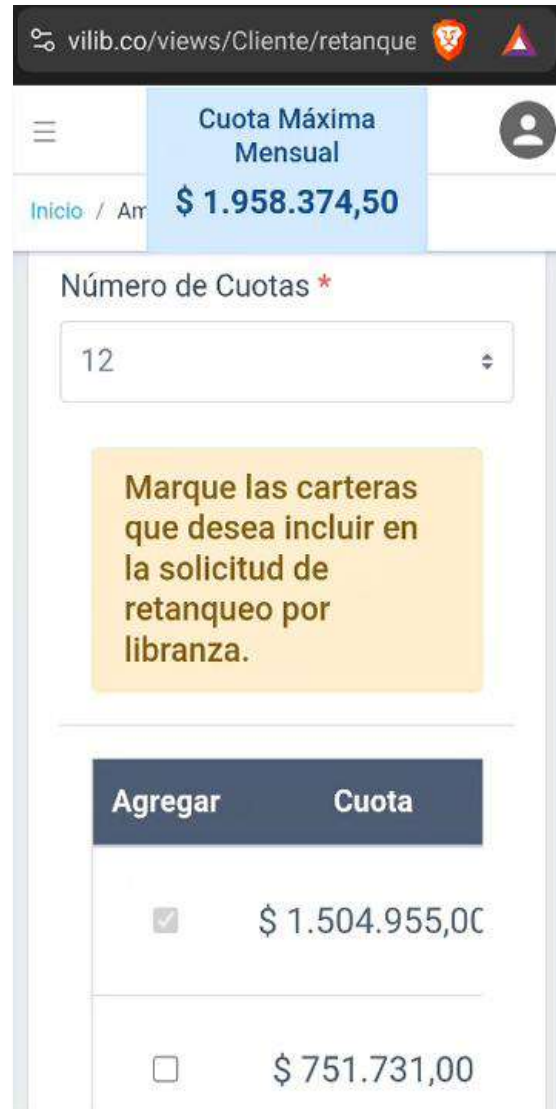
\$ Ej. \$45.000.000

Valor de la Cuota

\$ Ej. \$250.000

AMPLIAR LIBRANZA

- Ahora debemos indicar el **número de cuotas** seleccionando una opción de la lista.
- La entidad con la que estamos solicitando la ampliación se encuentra seleccionada por defecto.



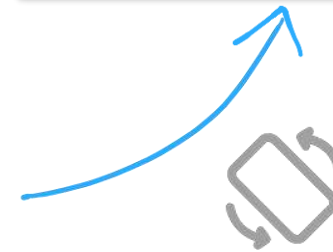
Mobile app interface showing the 'Número de Cuotas' field set to 12. The page title is 'Cuota Máxima Mensual' with a value of '\$ 1.958.374,50'. A yellow box contains the instruction: 'Marque las carteras que desea incluir en la solicitud de retanqueo por libranza.' Below is a table with two rows of options.

Agregar	Cuota
<input checked="" type="checkbox"/>	\$ 1.504.955,00
<input type="checkbox"/>	\$ 751.731,00



Mobile app interface showing a table with one selected row. The page title is 'Cuota Máxima Mensual' with a value of '\$ 1.958.374,50'. The breadcrumb is 'Inicio / Ampliar Libranza'. A blue arrow points from the table below to the selected row in this table.

Agregar	Cuota	Código	Concepto
<input checked="" type="checkbox"/>	\$ 1.504.955,00	AVVILLAS	BANCO AV VILLAS



AMPLIAR LIBRANZA

- Luego de diligenciar el formulario presionamos el botón **“Buscar Ofertas”**.
- Aparecerán las ofertas disponibles que ofrece la entidad financiera.
- Para continuar con la solicitud, haga clic en **“Solicitar”** de la oferta que desea escoger.

vilib.co/views/Cliente/retanqueo

Cuota Máxima Mensual
\$ 1.958.374,50

Inicio / Am

Marque las carteras que desea incluir en la solicitud de retanqueo por libranza.

Agregar	Cuota
<input checked="" type="checkbox"/>	\$ 1.504.955,00
<input type="checkbox"/>	\$ 751.731,00

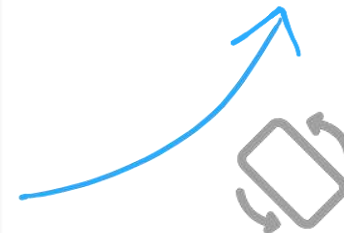
Buscar Ofertas

vilib.co/views/Cliente/crear_solicitud.php

Cuota Máxima Mensual
\$ 453.419,50

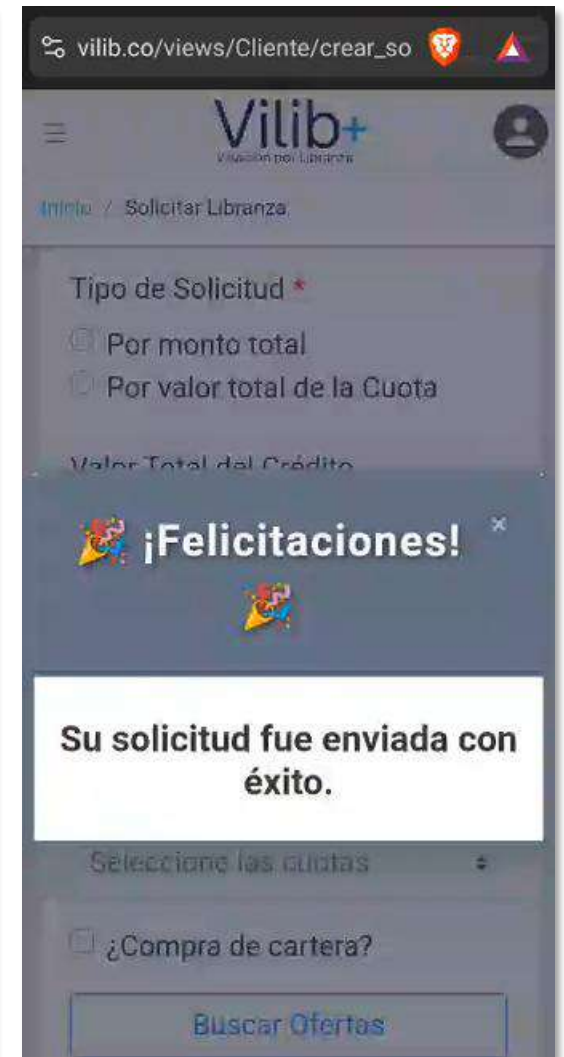
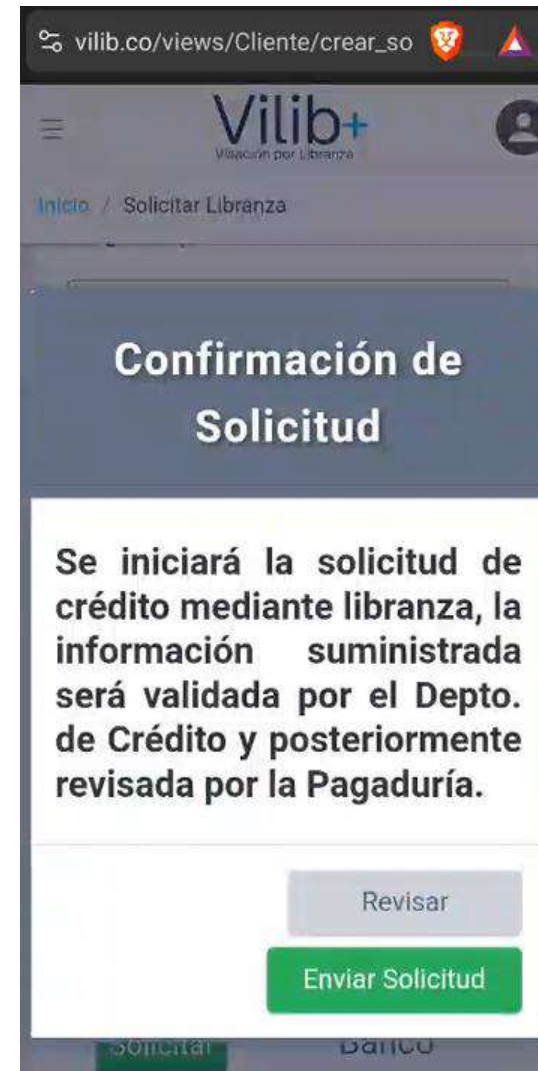
Inicio / Solicitar Libranza

Escoger	Operador	Por Millón	Valor De La Cuota	Monto Max A Prestar
<input type="checkbox"/>	BANCO DE BOGOTÁ S.A.	\$ 62.485,00	\$ 450.000,00	\$ 7.201.728,41



AMPLIAR LIBRANZA

- Por último, deberá confirmar su solicitud, para esto presionamos el botón **“Enviar Solicitud”** y de esta forma hemos creado con éxito la solicitud.
- También tenemos disponible la opción **“Revisar”** para regresar el formulario.
- Al finalizar recibiremos una notificación indicando que se envió con éxito la solicitud.



- Actualice su información básica de contacto como: Nombre, Dirección, Celular o Teléfono y Correo Electrónico.
- Para guardar los cambios haga clic en el botón **“Actualizar”**.

Mobile app interface showing the 'Información Básica de Contacto' form. The form fields are:

- Nombre Completo: OSVALDO
- No. de Documento: 721
- Dirección: Ingrese la dirección
- Celular o Teléfono: 3042
- Correo Electrónico: pedropedrales@gmail.com

Mobile app interface showing the 'Contacto' form. The form fields are:

- Nombre Completo: OSVALDO
- No. de Documento: 721
- Dirección: Ingrese la dirección
- Celular o Teléfono: 304
- Correo Electrónico: pedropedrales@gmail.com

Actualizar

- Disponemos de una mesa de ayuda la cual estará habilitada los hábiles de lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm.
- ✉ E-mail: sopORTE@vilib.co
- 📞 WhatsApp: [+3242381631](https://wa.me/3242381631)



¡Muchas gracias!

Diciembre de 2024

